

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2024.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1.	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	97,5	<ol style="list-style-type: none"> Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości. Sprawowanie wewnętrznego nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną sądu. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznanych limitów. Zapewnienie wysokiej jakości orzecznictwa poprzez udział sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz urzędników sądowych w szkoleniach. Utrzymanie wysokich standardów obsługi interesantów w Biurze Obsługi Interesantów. Bieżąca analiza działalności sądu w oparciu o sprawozdania raporty z zarządzania ryzykiem. Zapewnienie ciągłości działania systemów IT. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej sądu. 	<p>– Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 lipca 2019r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość;</p> <p>– Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2024 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość</p> <p>– Plan działalności dla obszaru apelacji warszawskiej na rok 2024.</p> <p>– Plan działalności dla obszaru okręgu Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie na rok 2024</p>
2.		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95,0		

3.	Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ)	90,0		
4.	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości	0,41	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja zaleceń Ministra Sprawiedliwości z dn. 29.10.2019r. (DKO II.5500.2560.2019) obejmujących możliwość zgłaszania wniosków o przekształcenie zwalnianych etatów urzędników sądowych w etaty asystentów sędziów. 2. Zapewnienie optymalnej obsady asystentów sędziów w ramach przyznanego limitu. 	
5.	Upowszechnianie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywiście i ogólnodostępnej alternatywy dla sportnych postępowań sądowych	1,3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja zadań wynikających z przepisów dot. polubownych metod rozwiązywania sporów. 2. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów. 3. Realizacja zadań wynikających z przepisów o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. 	

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 27 grudnia 2023r.

PREZESKA
Sądu Rejonowego
w Nowym Dworze Mazowieckim
SSR Beata Jakubowska

DYREKTOR
Sądu Rejonowego
w Nowym Dworze Mazowieckim
Piotr Osinski